

## Protokoll zur 2. SEB-Versammlung im Schuljahr 2017/18 vom 03.05.2018

Beginn: 19.35 Uhr

Ende: 21.30 Uhr

Protokoll: Manfred Buchholz

### TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Herr Bahr begrüßt die Vertreter der SV, den Schulleiter, Herrn Seidel sowie alle Elternvertreter.
- Es sind 19 Eltern anwesend – davon 15 stimmberechtigte Elternvertreter, somit ist die Versammlung beschlussfähig.

### TOP 2 – Genehmigung der Tagesordnung sowie des letzten Protokolls

- Die Einladung wurde fristgerecht versendet.
- Herr Bahr stellt den Antrag auf Ergänzung der Tagesordnung um den neuen Punkt 5: „Abstimmung über einen beweglichen Ferientag“ sowie den neuen Punkt 9: „Bericht zum Besuch der Schulaufsicht“.  
Abstimmung: 15 x Ja, 0 x Nein, 0 x Enthaltung  
Die ergänzte Tagesordnung ist somit genehmigt.
- Das Protokoll zur SEB-Versammlung vom 05.10.17 wird mit folgendem Abstimmungsergebnis genehmigt:  
Abstimmung: 13 x Ja, 0 x Nein, 2 x Enthaltung

### TOP 3 – Bericht aus der Schulleitung

- Herr Seidel begrüßt alle Anwesenden.
- Seit dem 01.04.2018 ist Herr Dr. Meier als Mathe- und Physiklehrer am Gymnasium. Als Seiteneinsteiger von der Universität wird Herr Dr. Meier nach bestandener Prüfung langfristig am Gymnasium verbleiben können.
- Die Unterrichtsversorgung wird sich im nächsten Schuljahr verbessern, da in einem 1. Schritt zwei zusätzliche Planstellen geschaffen werden und möglicherweise in einem 2. Schritt eine weitere Planstelle hinzukommen könnte. Somit wären keine Stundenkürzungen mehr erforderlich.
- Ab sofort ist Herr Harder als neuer Hausmeister zusätzlich zu Herrn Feldt am Gymnasium tätig.
- Die Umgestaltungen des Westhofes werden voraussichtlich in wesentlichen Teilen noch in diesem Kalenderjahr umgesetzt.
- Die Umkleiden im Sportbereich sollen neu aufgeteilt und in die Schließanlage integriert werden.

- Der erste Teil des Gymnasiums ist mit WLAN ausgestattet.
- Am kommenden SE-Tag werden Lehrkräfte an den ActivPanels geschult.
- Zum Schutz der ActivPanels ist eine neue Pausenregelung geplant, nach der dann vermutlich alle Schüler die Klassenzimmer verlassen müssen. Eine Beschlussvorlage erfolgt auf einer der nächsten Schulkonferenzen.
- Die Schule bewirbt sich zurzeit beim IQSH als „Modellschule“ zum Thema „Digitaler Unterricht“. Sollte die Bewerbung erfolgreich sein, würde anderen Schulen die Anwendung der ActivPanels vorgeführt werden. Außerdem wird dieses Projekt mit 20.000,- € gefördert. Dieses Geld würde in den weiteren Ausbau der „Digitalen Schule“ investiert werden.
- Die Kosten für zukünftige Klassenfahrten werden voraussichtlich steigen, da die festgelegten Obergrenzen nicht mehr aktuell sind.
- Herr Seidel weist zum Thema der Beurlaubungen von Schülern ausdrücklich darauf hin, dass entsprechende Anträge über die Klassenleitung einzureichen sind.

#### TOP 4 – Bericht aus der SV

- Jannik Zietz als Vertreter der SV begrüßt alle Anwesenden.
- Zukünftig wird das Gymnasium wieder ohne die Gemeinschaftsschule eine Faschingsfeier ausrichten.
- In der nächsten Woche werden neue SV-Mitglieder gewählt, da einige Schüler des jetzigen Vorstands im nächsten Jahr die Schule verlassen werden.
- Die Lernwerkstatt wird gut genutzt.  
Anmerkung von Frau Röllig-Stagen: Die Organisation der Lernwerkstatt sei sehr gut, teilweise würden Termin im Rahmen einer WhatsApp-Gruppe abgestimmt, die Kosten seien niedrig und die Bezahlung sehr unkompliziert.
- In diesem Schuljahr hat zum ersten Mal ein Winterball stattgefunden, der gut besucht war. Inwieweit dieser wiederholt wird, müsste in den nächsten SV-Sitzungen abgestimmt werden.

#### TOP 5 – Abstimmung über einen beweglichen Ferientag

- Herr Bahr erklärt warum im nächsten Jahr nur ein beweglicher Ferientag zur Verfügung steht. Nach kurzer Diskussion macht Herr Bahr folgenden Vorschlag:  
29.05.2019 (Mittwoch vor Himmelfahrt)  
Abstimmung: 9 x Ja, 5 x Nein, 1 x Enthaltung  
Der SEB wird mit dem 29.05.2019 als Vorschlag in die Abstimmung der nächsten Schulkonferenz gehen.

#### TOP 6 – Medienkonzept Gymnasium Lütjenburg, Diskussion und Beschlussfassung

- Zum Medienkonzept gibt es keine Fragen oder Anmerkungen.
- Herr Seidel betont, dass die Existenz eines Medienkonzepts wichtig ist, um dem Schulträger dieses vorzulegen und darauf zu drängen, dass die entsprechende Unterstützung zur Realisierung erfolgt.  
Abstimmung: 14 x Ja, 0 x Nein, 1 x Enthaltung  
Der SEB stimmt dem Medienkonzept zu.

#### TOP 7 – Abstimmung zur Abschaffung der Geschäftsordnung des SEB

- Abstimmung: 13 x Ja, 0 x Nein, 2 x Enthaltung  
Die Geschäftsordnung ist hiermit abgeschafft.

#### TOP 8 – Nachlese zur Meinungsumfrage zum Mensaessen

- Herr Bahr bedankt sich bei der Initiatorin der Umfrage, Frau Röllig-Stagen.
- Es liegen viele Rückläufer von Schülern jedoch nur wenige Rückläufer von Eltern vor.
- U.a. wird das Verfahren mit Essenbons für zu kompliziert gehalten.
- Frau Röllig-Stagen und Frau von Rhade bilden eine Arbeitsgruppe „Mensa“.
- Auf Basis der Mensaumfrage werden Änderungsvorschläge erarbeitet, um anschließend z.B. über die Mitarbeiterin der Mensa, Frau Schade Kontakt zum Inhaber, Herrn Blöcker aufzunehmen.
- Herr Seidel wird den Vertreter des Kreises, Herrn Kohnke kontaktieren, um auch den Auftraggeber von Herrn Blöcker zu Gesprächen einladen zu können.

#### TOP 9 – Bericht zum Besuch der Schulaufsicht

- Herr Bahr berichtet vom Treffen mit Herrn Lauck als Mitarbeiter der Schulaufsicht vom 09.03.2018.
- Da die Hälfte der Probezeit von Herrn Seidel als Schulleiter erreicht ist, findet grundsätzlich ein Besuch der Schulaufsicht statt. Zu diesem Termin wünschte Herr Lauck auch Gespräche mit der SV und dem SEB.
- Das Gespräch verlief sehr positiv und offen.
- Folgende Kritikpunkte wurden seitens der Elternschaft vorgetragen:  
Mangelnde Transparenz bei der Bewertung / Benotung  
Fehlendes Feedback bei Leistungsabfall  
Fehlende Vorbildfunktion (u.a. Pünktlichkeit)  
Unzureichende Unterrichtsvorbereitung  
Unterschiedliches Leistungsniveau in einer Jahrgangsstufe
- Herr Bahr weist ausdrücklich darauf hin, dass nur Kritikpunkte vorgetragen wurden, die mehrfach durch Eltern und Schüler genannt wurden, und dass die meisten Kritikpunkte nur wenige Lehrkräfte betreffen.
- Bezüglich einiger Punkte sind durch die Schulleitung bereits Maßnahmen ergriffen worden.
- Zukünftig könnte beispielsweise in den Fachschaften eine stärkere Abstimmung erfolgen. Das IQSH bietet auch Schulungen für Fachschaften an.
- Weiterhin regt Herr Seidel an, ggf. Vergleichsarbeiten innerhalb einer Jahrgangsstufe wieder einzuführen.
- Der SEB wird zu diesem Thema die Schulleitung weiterhin ansprechen und über Veränderungen / Verbesserungen berichten.

## TOP 10 – Verschiedenes

- Herr Bahr möchte über Herrn Seidel Frau Ladendorf für die Herrichtung des Konferenzraums danken.
- In den nächsten drei Wochen wird Frau Buchhorn nicht im Sekretariat sondern die Vertretung erreichbar sein.
- Wenn keine Kontaktdaten vorliegen, können Eltern bei Bedarf über die E-Mail-Adresse der Schule ([Gymnasium.Luetjenburg@schule-landsh.de](mailto:Gymnasium.Luetjenburg@schule-landsh.de)) Kontakt aufnehmen. Das Sekretariat wird die Mails kurzfristig an die entsprechenden Lehrkräfte weiterleiten.
- Verabschiedung durch Herrn Bahr